

Die Stiftung Charité wurde im Jahr 2005 von der Unternehmerin Johanna Quandt mit dem Auftrag gegründet, Exzellenz und Innovationskraft der Charité - Universitätsmedizin Berlin und seiner Partner zu fördern. Ein Schwerpunkt der Stiftungsarbeit ist der Bereich Wissenschaftsförderung. In diesen Bereich fällt auch die Private Exzellenzinitiative Johanna Quandt, mit der die Stiftung Charité die Lebenswissenschaften und die Medizin in Berlin fördert. Der Fokus liegt dabei auf der Förderung von herausragenden Personen in allen Phasen der wissenschaftlichen Entwicklung vom Studium bis zur Professur. Für diese und weitere Tätigkeiten suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen/eine

## **Projektmanager / Projektmanagerin für Wissenschaftsförderung**

**Die Stelle wird in Vollzeit zunächst für zwei Jahre befristet in Berlin besetzt und umfasst u. a. folgende Aufgaben:**

- Unterstützung der Bereichsleitung in strategischen und operativen Aufgaben
- Management von einzelnen Förderprogrammen
- Bearbeitung von Förderanfragen und -anträgen
- Organisatorische Umsetzung von Begutachtungs- und Auswahlverfahren
- Durchführung und Weiterentwicklung von Projekten im Bereich der
- Wissenschaftskommunikation einschließlich redaktioneller Tätigkeiten
- Planung und Durchführung von Veranstaltungen zur Vernetzung der Geförderten und Alumni

**Als Voraussetzungen sollten Sie mitbringen:**

- Hochschulabschluss, gern auch Geistes- oder Sozialwissenschaften
- Praktische Erfahrungen im Wissenschaftsmanagement
- Praktische Erfahrungen in der Wissenschaftskommunikation erwünscht
- Exzellentes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen in deutscher und englischer Sprache
- Kenntnisse im Projekt- und Prozessmanagement
- Kenntnisse im Umgang mit Content Management Systemen, Webdesign und Social Media
- Hohes Maß an Selbstständigkeit, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- Interesse an lebenswissenschaftlichen und medizinischen Themen

Wir bieten eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer jungen und innovativen Stiftung, die mit ihren Projekten an den Schnittstellen von Forschung, Wissenschaftspolitik und Wirtschaft operiert.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen und unter Angabe Ihres Gehaltswunsches sowie des frühesten Eintrittstermins postalisch oder per Mail bis zum 23. Mai 2019 an den für uns zuständigen Personalbereich.

SEEDAMM-INDUSTRIEDIENST GmbH  
 Frau Kirsten Kuhn-Pauly / Personalleiterin  
 Seedammweg 55, D-61352 Bad Homburg v.d.H.  
 Tel. +(49) 6172 / 404 – 381  
 Fax. + (49) 6172 / 404 – 6381  
 E-Mail: [Vakanz1908@GQH.DE](mailto:Vakanz1908@GQH.DE)

Mit der Abgabe der Bewerbung willigen die Bewerber/innen in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.