**Antrag für eine Veranstaltungsförderung | Application for event funding**

*Bitte senden Sie den maschinenschriftlich ausgefüllten Antrag nebst Anlagen per E-Mail an* [*stiftung.charite@charite.de*](mailto:stiftung.charite@charite.de) *und im Original unterschrieben per Post an: Stiftung Charité, Karlplatz 7, 10117 Berlin. | Please complete this form in typescript, send it to* [*stiftung.charite@charite.de*](mailto:stiftung.charite@charite.de)*, and provide a signed copy via mail: Stiftung Charité, Karlplatz 7, 10117 Berlin.*

1. **Antragsteller/in:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name  | surname |  | | | | | Vorname  | first name |  |
| Geschlecht  | gender |  | männlich  | male | |  | weiblich  | female | Akad. Grad  | acad. degree |  |
| Institution  | institution |  | | | | | | |
| Abteilung  | department |  | | | | | | |
| Position  | position |  | | | | | | |
| Straße, Nr.  | street, no. |  | | | | | |  |
| PLZ, Ort  | postal code, city |  | |  | | | | |
| E-Mail  | e-mail |  | | | | | Telefon  | phone |  |

Mögliche weitere Antragsteller / Kooperationspartner sind in der einzureichenden Anlage 1e (siehe unten) zu nennen.

| Please list further applicants / cooperation partners in attachment 1e (see below).

1. **Titel der geplanten Veranstaltung: | Title of the event:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Geplanter Förderbeginn und Förderende: | Start and end date:**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

1. **Zusammenfassung der Veranstaltung (max. 1.800 Zeichen):**

**| Summary of the event (no more than 1,800 characters):**

Hinweis: Bitte erstellen Sie eine Projektbeschreibung als Anlage und fassen Sie diese hier zusammen.   
| Notice: Please include a project description as attachment and make a summary here.

|  |
| --- |
|  |

1. **Durchführungszeitraum der Veranstaltung: | Scheduled date of the event:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Veranstaltungstyp: | Type of event: Veranstaltungsform: | Duration of event:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vortrag | lecture |  | Veranstaltung max. 3 Stunden | max. 3 hours |  |
| Workshop | workshop |  | Ganztägige Veranstaltung | one day |  |
| Tagung | conference |  | Mehrtätige Veranstaltung | several days |  |
| Sonstige Veranstaltung | other event |  | Veranstaltungsreihe | series of events |  |

1. **Zielgruppe der Veranstaltung: | Target audience of the event:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Mit der Umsetzung der Veranstaltung werden folgende Zwecke**

**gefördert: | The following funding purpose will be supported with this event:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Wissenschaft und Forschung | science and research |  | ja | yes |  | nein | no |
| Bildung | education |  | ja | yes |  | nein | no |
| Öffentliches Gesundheitswesen und öffentliche Gesundheitspflege | public health system and public healthcare |  | ja | yes |  | nein | no |

1. **Kosten- / Finanzierungsübersicht [EUR]: | Budget [EUR]:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ausgaben Gesamt  | expreses total | davon Eigenmittel  | own resources | davon Fremdmittel ggf. Teilnahmegebühren \*\*  | third-party funding i.a. Attendance fee \*\* | Beantragte Mittel  Stiftung Charité  | required funding |
| Personalausgaben  | personnel costs |  |  |  |  |
| Sachausgaben  | non-personnel costs |  |  |  |  |
| Investitionen  | investments |  |  |  |  |
| GESAMT  | total |  |  |  |  |

\*\* Bitte in der einzureichenden Anlage 1c (siehe unten) erläutern. | Please explain in attachment 1c (see below).

1. **Preisvergaben: | Awards:**

|  |  |
| --- | --- |
| ja | yes | nein | no |

* Werden Sie im Rahmen dieser Veranstaltung Preise verleihen, die Sie hiermit beantragen möchten?

| Do you plan to grant awards within this event?

* Wer bzw. was genau soll ausgezeichnet werden und in welcher Höhe?

| Who or what will be awarded? How much do you plan to award?

|  |
| --- |
|  |

1. **Einzureichende Anlagen: | Documents to be submitted:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Anlage 1  Attachment 1 | Detaillierte Beschreibung der geplanten Veranstaltung (max. 6 Seiten, Schriftgröße 12):  | Detailed description of the event (max. 3 pages, font size 12):  a) Zielsetzung und Relevanz | goal and relevance  b) Zeitplan | schedule  c) genaue Kostenkalkulation | detailed budget  d) Erwarteter Nutzen für die Charité bzw. Einrichtung | benefit for Charité / institution  e) Angaben zu möglichen Mitantragstellern / Kooperationspartnern  | further applicants / cooperation partners  f) Lebenslauf und Publikationsliste | curriculum vitae and list of publications |  |

1. **Erklärungen und Verpflichtungen: | Declarations and Commitments:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a) | Ein Antrag auf Förderung der vorgelegten Veranstaltung wurde bereits an anderer Stelle eingereicht?  | Are you applying for funding for this event anywhere else? |  | ja | yes |  | nein | no |
|  | Wenn ja, wo und wann wurde dieser eingereicht? | If so, where and when did you apply? | | | | |
|  | Sollte ich nach Antragstellung bei der Stiftung Charité einen dieselbe Veranstaltung betreffenden Antrag anderweitig einreichen, werde ich die Stiftung unverzüglich unterrichten.  | I will inform Stiftung Charité immediately, if I apply for funding for the same event elsewhere. | | | | |

1. Die forschungsorientierten Gleichstellungsstandards meiner Einrichtung werden bei diesem Projekt angewandt. | Research-Oriented Standards on Gender Equality of my home institution are being applied.
2. Die [Regeln zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis der Deutschen Forschungsgemeinschaft](http://www.dfg.de/foerderung/grundlagen_rahmenbedingungen/gwp/index.html) und die ethischen Prinzipien des Rahmenprogramms der Europäischen Union für Forschung und Innovation (Horizon 2020) einschließlich des [European Code of Conduct for Research Integrity](https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/other/hi/h2020-ethics_code-of-conduct_en.pdf) werden eingehalten. | [The Rules of Safeguarding Good Scientific Practice of the German Research Foundation (DFG)](http://www.dfg.de/en/research_funding/principles_dfg_funding/good_scientific_practice/index.html) and the ethical principles of the EU Framework Programme for Research and Innovation including the [European Code of Conduct for Research Integrity](https://www.allea.org/wp-content/uploads/2017/05/ALLEA-European-Code-of-Conduct-for-Research-Integrity-2017.pdf) are strictly adhered to.
3. Mit Einreichen des Antrages bestätige ich, dass ich die [Bewilligungsgrundsätze der Stiftung Charité](https://www.stiftung-charite.de/fileadmin/user_upload/stiftungcharite/Presse/Bewilligungsgrundsaetze_Stiftung_Charite.pdf) und ihre [EU-DSGVO-Datenschutzerklärung](http://hilfe.gqh.de/dwl/Datenschutzerklaerung_STC.pdf) gelesen und akzeptiert habe. | By submitting this application I confirm that I have read and accepted the [Bewilligungsgrundsätze of Stiftung Charité](https://www.stiftung-charite.de/fileadmin/user_upload/stiftungcharite/Presse/Bewilligungsgrundsaetze_Stiftung_Charite.pdf) and its [EU-DSGVO-Datenschutzerklärung](http://hilfe.gqh.de/dwl/Datenschutzerklaerung_STC.pdf).
4. Die Stiftung Charité ist berechtigt, im Fall der Förderung öffentlichkeitswirksam auf mein Projekt unter Nennung meines Namens, Vornamens, Akademischen Grads, Institution, Abteilung und Bezeichnung/Inhalts des geplanten Projekts hinzuweisen und das Projektergebnis öffentlich darzustellen (z.B. durch Veröffentlichungen oder durch Einstellung ins Internet). | Stiftung Charité is entitled to publish a positive decision on my application giving my surname, first name, academic degree, institution, department, and title/outline as well as the result of the project (e.g. website).
5. **Unterschrift: | Signature:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ort, Datum | city, date | Unterschrift (Antragsteller/in) | signature (applicant) |
|  |  |